

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - "DELLA ROVERE"-URBANIA  
Prot. 0009383 del 30/09/2019  
07-05 (Uscita)

Urbania, data del protocollo

**ALLA DOCENTE  
MARIA GRAZIA CENCIARINI  
I.O. DELLA ROVERE**

**ALBO WEB  
SITO WEB**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI FIGURA DI SUPPORTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-73 «IMPARO SENZA LIBRI» MODULO «INGLESE URBANIA 2»  
CUP H25B18000040007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/0001954 del 21/02/2017 «Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Scuole dell’Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo»;
- Viste** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel PTOF in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n. 2 del 21/04/2017 e Commissario Straordinario – delibera n. 2 del 26/04/2017;
- Vista** la candidatura N. 36325 1953 del 21/02/2017
- Vista** la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/201 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo «Imparo senza libri» Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-73 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € 44.590,40;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- Vista** la nota MIUR 02.08.2017, Prot. N. 0034815 «Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti»;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Viste** le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;
- Viste** la Determina di formale assunzione a bilancio 0001209 del 13/02/2018 e la delibera del Commissario Straordinario N.3 del 13/02/2018, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018 che include il finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di € 44.590,40;
- Viste** le schede di costo dei singoli moduli;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

<b>Visto</b>	il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche</i> » e ss.mm.ii.;
<b>Vista</b>	la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente « <i>Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti</i> »;
<b>Visto</b>	il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
<b>Visto</b>	il D.Lgs 19 aprile 2017, n.56, recante « <i>disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50</i> »;
<b>Visto</b>	il CCNL 2006/09;
<b>Visto</b>	il D.I. n. 129 del 28/08/2018 recante « <i>Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
<b>Vista</b>	la nota MIUR Prot. N. 0038115 del 18/12/2017 « <i>Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE</i> », in particolare il punto 2.2g « <i>Selezione personale interno all’istituzione scolastica</i> »;
<b>Visto</b>	il Regolamento di Istituto per l’attività negoziale e la fornitura di beni e servizi
<b>Tenuto conto</b>	che per l’attuazione del Progetto è necessario reperire alcune <b>figure di supporto</b> per la realizzazione, gestione, monitoraggio delle attività previste dal progetto;
<b>Visto</b>	il verbale del Collegio Docenti Unitario del 23/01/2018
<b>Visto</b>	l’incarico alla Docente Maria Grazia Cenciarini Prot. N. 0000679 del 18/01/2019
<b>Considerato</b>	che tale incarico non ricomprendeva il modulo « <i>Inglese Urbania 2</i> » perché per la sua realizzazione era necessaria la concessione della proroga da parte dell’Autorità di Gestione;
<b>Preso atto</b>	della proroga concessa dalla Autorità di Gestione per la conclusione del Progetto al 20/12/2019 Prot. n. 22637 del 01/07/2019

#### CONFERISCE

**Alla Docente Cenciarini Maria Grazia il seguente incarico:**

- **Supporto alla Direzione e al Coordinamento del Progetto**

**Per i seguenti moduli del progetto:**

- **Inglese Urbania 2**

**Compiti della figura di Supporto:**

- collaborare con la direzione del progetto;
- supportare le azioni del coordinatore di progetto;
- supportare le azioni del Referente per la valutazione;
- supportare le attività di esperti e tutor;
- collaborare con il delegato del DS.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 20/12/2019.**

#### Compensi

Per le prestazioni rese saranno corrisposti i compensi lordi definiti dal CCNL 2006/2009 e successive sequenze contrattuali. Gli impegni orari dei diversi moduli sono riportati nella tabella di seguito riportata. Il compenso orario, pari ad € **23,22**, è da ritenersi onnicomprensivo di ogni onere sociale e fiscale e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico dell’incaricato.

Figura/Ruolo	Ore previste Modulo Inglese Urbania 2
Supporto alla Direzione e al Coordinamento	8

**Il compenso potrebbe subire delle decurtazioni in funzione di eventuali assenze degli studenti che andrebbero a ridurre la quota «attività di gestione» del finanziamento.**

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.**

**Trattamento dati personali**

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.



Per accettazione



