

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - "DELLA ROVERE"-URBANIA
Prot. 0009917 del 08/10/2019
07-05 (Uscita)

Urbania, data del protocollo

**AL COLLABORATORE SCOLASTICO
GOSTOLI ALESSANDRO
I.O. DELLA ROVERE**

**ALBO WEB
SITO WEB**

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI FIGURA DI SUPPORTO PER I SERVIZI AUSILIARI NELL'AMBITO DEL PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-73 «IMPARO SENZA LIBRI» MODULO «INGLESE URBANIA 2» CUP H25B18000040007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n.56, recante «*disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50*»;
- Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 recante «*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 «*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*» approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto** l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/0001954 del 21/02/2017 «*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo*»;
- Vista** la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/201 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo «*Imparo senza libri*» Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-73 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € **44.590,40**;

Visto	il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale e la fornitura di beni e servizi
Viste	le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;
Viste	la Determina di formale assunzione a bilancio 0001209 del 13/02/2018 e la delibera del Commissario Straordinario N.3 del 13/02/2018, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018 che include il finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 44.590,40 ;
Viste	le schede di costo dei singoli moduli;
Considerato	che il progetto ammesso a finanziamento prevede la realizzazione nel presente anno scolastico del seguente restante modulo: - <i>Inglese Urbania 2</i>
Tenuto conto	che per l'attuazione del Progetto è necessario reperire alcune figure di supporto per la realizzazione, gestione, monitoraggio delle attività previste dal progetto;
Visto	il proprio Avviso Prot. N. 0008731 del 20/09/2019 volto a reperire la disponibilità di personale ATA profilo Collaboratori Scolastici;
Preso atto	dell'unica manifestazione di disponibilità presentata dal Collaboratore Scolastico Gostoli Alessandro

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato al collaboratore scolastico indicato:

- **Gostoli Alessandro**

l'incarico concernente in attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione del Progetto PON FSE Competenze di base 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-73 «Imparo senza libri» Modulo «Inglese Urbania 2».

Art. 2 Orario di servizio

Le ore totali attribuite per l'espletamento dell'incarico sono le seguenti

- Modulo «Inglese Urbania 2», – N. ore 30

Tali ore dovranno essere svolte in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data di inizio dei moduli fino al termine del progetto e comunque non oltre il 20.12.2019. In ogni caso saranno liquidate solo le ore effettivamente svolte.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli connessi alla figura professionale ricoperta e indicati dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

Art. 4 Compensi

Il compenso orario viene stabilito in € 12,50 (dodici/50) lordo dipendente così come da CCNL.

In caso di soppressione del modulo dovuta alla frequenza insufficiente degli alunni, il compenso sarà riferito alle ore effettivamente svolte.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Art. 5 Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Il Dirigente Scolastico
Sergio Brandi
firmato digitalmente